

РАССМОТРЕНО: Педагогическим советом Протокол № 1 от 28.08.2025 г.	УТВЕРЖДАЮ: Директор МБОУ ДО ЭБЦ им. А.И. Воейкова г. Туапсе _____ Т.М. Бурлай Приказ № 86-ОД от 28.08.2025 г.
---	---

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ № 1-10

ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ ОПОРНОМ ЦЕНТРЕ
ПО РАБОТЕ С ОДАРЁННЫМИ ДЕТЬМИ
(МОЦ)
МБОУ ДО ЭБЦ ИМ. А.И. ВОЕЙКОВА Г. ТУАПСЕ

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальном центре по работе с одаренными детьми (далее - Положение) регламентирует порядок создания и организацию деятельности муниципального центра по работе с одаренными детьми (далее – Центр).

1.2. Центр создается на основании приказа Управления образования администрации муниципального образования Туапсинский район (далее – Управление образования) на базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Эколого-биологический центр им. А.И. Воейкова г. Туапсе (далее - ЭБЦ г. Туапсе), как структурное подразделение.

Центр не является юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципального образования Туапсинский район, Уставом учреждения дополнительного образования (далее - УДО), на базе которого он создается, и другими нормативными актами, регламентирующими деятельность структурных подразделений УДО, и действует на основании настоящего Положения.

1.4. Центр функционирует в условиях сетевого и межведомственного взаимодействия с муниципальными образовательными организациями, подведомственными Управлению образования и администрации муниципального образования Туапсинский район, и на принципах социального партнерства с организациями и учреждениями, функционирующими на территории Туапсинского района и Краснодарского края.

1.5. Центр сотрудничает с образовательными организациями высшего и среднего профессионального образования, а также с предприятиями и учреждениями, расположенными на территории муниципального образования Туапсинский район, а также с организациями и физическими лицами, заинтересованными в развитии одаренных детей.

2. Цель и задачи деятельности Центра

2.1. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с целью региональной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей молодежи, включая обучающихся с ОВЗ.

Основная цель деятельности Центра состоит в обеспечении благоприятных условий для развития муниципальной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей, в том числе с ОВЗ, по направлению интеллектуальной деятельности.

2.2. Для достижения данной цели Центр решает следующие задачи:

- консолидация муниципальных ресурсов образовательных организаций для развития талантов и способностей детей и молодежи;
- сопровождение одаренных детей через реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, программ личностного роста и развития;
- организация проведения муниципальных мероприятий, школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников, организация участия школьников в региональных и всероссийских мероприятиях;
- создание условий для реализации программ дополнительного образования детей;

- развитие партнерской сети из предприятий, научных и образовательных организаций;
- участие в проведении мониторинговых исследований и формирования сводной аналитической отчетности о реализации муниципальной системы выявления, поддержки и развития талантов у детей и молодежи в Туапсинском районе;
- создание комплекса социально-образовательных условий, направленных на совершенствование работы по выявлению, поддержке и развитию одаренных и талантливых детей на территории МО Туапсинский район;
- формирование ресурсной базы по работе с одарёнными детьми, включающей нормативно-правовое, информационное, методическое и программное обеспечение;
- планирование, мониторинг и анализ работы с одарёнными детьми;
- аккумулирование и распространение передового опыта работы с одарёнными детьми, накопленного в муниципальных образовательных организациях;
- интеграция успешных практик по работе с одаренными детьми в образовательные организации Туапсинского района;
- совершенствование методической работы с педагогическими кадрами;
- формирование и пополнение муниципальной базы данных «Одаренные школьники», как системы учета образовательных достижений учащихся, показавших результативность участия в мероприятиях из федерального и регионального перечней олимпиад и конкурсов интеллектуальной направленности;
- выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных способностей и интереса к научно-исследовательской, научно-практической и проектной деятельности;
- привлечение ученых и практиков соответствующих областей к работе с одаренными детьми;
- создание условий для реализации образовательных программ повышенного уровня по предметам всероссийской олимпиады школьников;
- формирование и развитие проектных и научно-исследовательских компетенций обучающихся и педагогов;
- развитие сетевого и межведомственного взаимодействия образовательных организаций в сфере работы с одарёнными детьми;
- содействие в развитии инновационного потенциала муниципальной системы образования;
- повышение качества, доступности и эффективности образовательных услуг в сфере работы с одаренными детьми.

3. Основные направления деятельности и функции Центра

В соответствии с целью и поставленными задачами Центр осуществляет следующие направления и функции:

3.1. Организация и проведение олимпиад, конференций, конкурсов, фестивалей, иных интеллектуально-творческих состязаний, профильных лагерей (школ, смен), экспедиций, походов, полевой практики, в том числе всероссийского и международного уровней и (или) организация участия Центра (учащихся, работников) в данных мероприятиях.

3.2. Разработка нормативной документации, локальных актов по организации и проведению олимпиад и интеллектуальных конкурсов.

3.3. Организационно-методическое обеспечение этапов всероссийской олимпиады школьников, региональных предметных олимпиад, муниципальных интеллектуальных состязаний (конкурсов, конференций), краевых научно-практических (научно-исследовательских) конференций и конкурсов, в том числе по направлению проектно-исследовательской деятельности, и контроль за их проведением, в части касающейся.

3.4. Организационно-методическое сопровождение профильных лагерных смен, слетов, фестивалей, олимпиад, конкурсов для одаренных детей муниципалитета.

3.5. Организационно-техническое обеспечение участия в региональных этапах краевых, всероссийских и международных конкурсов.

3.6. Создание и организация работы Клуба одаренных детей (призеры и победители олимпиад и интеллектуальных муниципальных, региональных и всероссийских конкурсов).

3.7. Осуществление взаимодействия с муниципальными образовательными организациями и учреждениями по работе с одаренными детьми.

3.8. Оказание информационно-методической помощи муниципальным образовательным организациям по вопросам организации работы с талантливыми и одаренными детьми (в рамках совещаний, семинаров, конференций, круглых столов).

3.9. Оказание консультационной помощи родителям по вопросам сопровождения одаренных детей, информирование родителей по вопросам участия одаренных детей в олимпиадах и конкурсах. Проведение просветительских мероприятий с родительской общественностью.

3.10. Ведение страницы о деятельности Центра на сайте учреждения, на базе которого он создан, и подготовка материалов для сайта Управления образования по работе с одарёнными детьми.

3.11. Организация и проведение обучающих семинаров, мастер-классов, круглых столов, лекториев для педагогических работников по вопросам выявления, развития и сопровождения одаренных детей.

3.12. Организация участия педагогических работников в вебинарах по вопросам выявления, развития и сопровождения одаренных детей, проводимых специализированными организациями и учреждениями.

3.13. Организация сбора мониторингов, отчетов по вопросам сопровождения одаренных детей.

3.14. Содействие в подборе и разработке программно-методических материалов для организации работы с одаренными детьми.

3.15. Организация работы по разработке и реализации программ повышенного уровня по предметам всероссийской олимпиады школьников.

3.16. Ведение исследовательской, экспериментальной и проектной деятельности по вопросам развития одарённости детей.

3.17. Консультирование педагогических и руководящих работников образовательных учреждений по вопросам организации работы по поддержке и сопровождению детской интеллектуальной одаренности.

3.18. Оказание адресной поддержки одарённым детям на муниципальном уровне.

3.19. Внедрение инновационных методик работы с обучающимися образовательных организаций Туапсинского района, проявившими выдающиеся способности, апробация современных технологий обучения.

4. Основные принципы функционирования Центра

- приоритет интересов личности обучающегося, его права и свобода выбора, забота о его здоровье;
- научности;
- личностно-ориентированного развивающего образования;
- непрерывности и преемственности на всех уровнях образования;
- опережающего обучения;
- индивидуализации и дифференциации учебно-воспитательного процесса;
- социализации личности;
- интеграции интеллектуального, духовно-нравственного, эстетического и физического развития;
- доступности и открытости;
- воспитывающего обучения;
- добровольности;
- сетевое взаимодействие образовательных организаций и социальное партнерство.

5. Организация работы и управление деятельностью Центра

5.1. Координирует и контролирует деятельность Центра Управление образования.

5.2. Непосредственным координатором деятельности Центра является МКУ «Комитет развития образования Туапсинского района» (далее - Координатор).

5.3. Координатор осуществляет методическое сопровождение Центром и взаимодействие между образовательными организациями муниципалитета, проводит анализ методической работы Центра и представляет отчет о работе за год в Управление образование.

5.4. Общее руководство Центром осуществляет директор муниципального учреждения дополнительного образования (далее - УДО) (на базе которого он создан), который назначает своим приказом руководителя Центра из числа высококвалифицированных сотрудников учреждения, имеющих высшее педагогическое образование и значительный опыт практической деятельности в сфере образования.

5.5. В состав Центра входят: руководитель Центра, который непосредственно подчиняется директору УДО, педагоги-организаторы, методисты. Руководитель Центра может привлекать для работы по направлениям деятельности Центра других специалистов.

5.6. Руководитель Центра:

- планирует и организует деятельность Центра по осуществлению своих функций в соответствии с его целями и задачами;
- отвечает за организационно-документационное и методическое обеспечение деятельности Центра;
- распределяет должностные обязанности между сотрудниками;

- осуществляет контроль исполнения сотрудниками Центра должностных обязанностей, планов работы, а также соблюдения ими служебной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка;

- вносит предложения директору УДО о кандидатурах сотрудников Центра на утверждение; о премировании и поощрении сотрудников Центра; о применении и снятии с сотрудников Центра дисциплинарных взысканий; о графике отпусков сотрудников Центра; по иным вопросам служебной деятельности Центра;

- отчитывается о деятельности Центра перед директором УДО, Координатором, Управлением образования;

- несёт персональную ответственность за соответствие деятельности Центра настоящему Положению;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с целями, задачами и функциями деятельности Центра.

5.7. В своей деятельности Центр использует материально-технические, информационно-методические, кадровые, финансовые и иные ресурсы УДО.

5.8. Документация Центра включает в себя:

- приказ Управления образования о создании Центра;

- настоящее Положение;

- порядок осуществления деятельности, который утверждается приказом Управления образования на учебный год;

- план работы, утвержденный приказом Управления образования;

- календарь интеллектуальных муниципальных и региональных мероприятий с обучающимися на год;

- отчёты, данные мониторинга и анализа работы с одарёнными детьми в МО Туапсинский район (ежегодные);

- иные документы и материалы в соответствии с направлениями деятельности и функциями Центра.

6. Права, обязанности и ответственность Центра

6.1. Для осуществления своих функций Центр имеет право:

- Взаимодействовать с внешними организациями по вопросам, входящим в компетенцию Центра, связанным с решением Центром своих целей и задач, осуществлением своих функций.

- Запрашивать от образовательных организаций МО Туапсинский район информацию, относящуюся к работе с одаренными детьми.

- Участвовать в проектах, программах, семинарах, конференциях, иных научно-методических мероприятиях, посвященных вопросам организации работы с одаренными детьми на муниципальном и региональном уровнях.

- Вносить в Управление образования предложения по совершенствованию работы с одаренными детьми в муниципалитете.

- Формировать муниципальную систему сетевого взаимодействия образовательных организаций по вопросам работы с одаренными детьми.

- Участвовать во внебюджетной деятельности УДО с мероприятиями, проектами, программами, связанными с вопросами работы с одарёнными детьми.

6.2. В соответствии с возложенными функциями Центр обязан:

– Своевременно информировать муниципальные образовательные организации о новых тенденциях в работе с одаренными детьми, научно-методических разработках, передовом практическом опыте.

– В решении вопросов исходить из интересов ребенка, задач его полноценного психического и психологического развития, наиболее полного развития способностей и самореализации.

– Обеспечивать сохранность конфиденциальных сведений, полученных в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого взаимодействия и может нанести ущерб ребенку или его окружению.

6.3. Сотрудники Центра в своей работе руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Краснодарского края, приказами Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и Управления образования, Уставом УДО, настоящим Положением, должностными инструкциями, приказами директора УДО.

6.4. Центр несет коллективную ответственность за качество и своевременность решения поставленных перед Центром задач.

6.5. Сотрудники Центра несут индивидуальную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за соблюдение трудовой дисциплины, качество и своевременность решения поставленных перед ними задач.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом Управления образования и действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом Управления образования.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849461

Владелец Бурлай Татьяна Михайловна

Действителен с 03.09.2025 по 03.09.2026