

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального этапа краевой Акции
«Эколята за чистоту Кубани»

1. Общие положения

1.1. Муниципальный этап краевой Акции «Эколята за чистоту Кубани» (далее - Акция) проводится управлением образования администрации муниципального образования Туапсинский район совместно с муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Эколого-биологический центр им. А.И. Воейкова г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район (далее - МБОУ ДО ЭБЦ им. А.И. Воейкова г. Туапсе).

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок проведения, содержание, требования к конкурсным работам.

2. Цель и задачи Акции

2.1. Цель проведения Акции - развитие в подрастающем поколении Краснодарского края чувства гражданской ответственности за бережное отношение к природе.

2.2. Задачи проведения Акции:

- формирование у подрастающего поколения системы ценностных отношений к природе, её животному и растительному миру;
- формирование и развитие активной жизненной позиции при участии в природоохранной и экологической деятельности;
- воспитание у подрастающего поколения бережного отношения к природному наследию

3. Оргкомитет и экспертная группа (жюри) Акции

3.1. Общее руководство подготовкой и проведением Акции осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет).

3.2. Оргкомитет утверждает состав жюри, победителей и призеров Акции, проводит муниципальный этап Акции.

3.3. Жюри Акции оценивает работы в соответствии с критериями, определяет победителей и призеров в каждой номинации.

4. Участники Акции

4.1. Участниками Акции являются обучающиеся образовательных организаций от 5 до 17 лет, семейные коллективы.

4.2. Допускается индивидуальное и коллективное участие в Акции.

5. Сроки и порядок проведения Акции

5.1. Акция проводится в два этапа: с **26 марта по 04 апреля 2024 года** - муниципальный этап Акции, с **05 апреля по 15 мая 2024 года** – заочный краевой этап Акции.

5.2. Для участия в муниципальном этапе Акции до 05 апреля 2024 года необходимо заполнить google-форму на сайте Эколого-биологического центра г. Туапсе <https://biologi-centr-tuapse.profiedu.ru/> в разделе «Конкурсы» с приложением анкеты-заявки (Приложение 2), конкурсной работы (отчёт), оформленной в соответствии с требованиями настоящего Положения.

5.3. Для участия в краевом этапе Акции необходимо до 17-00 ч. 17 апреля 2024 года заполнить google-форму на сайте <http://эколого-биологическийцентр.рф> в разделе «Конкурсы» с приложением анкеты-заявки (Приложение 3), конкурсной работы (отчёт), оформленной в соответствии с требованиями настоящего Положения.

6. Требования к конкурсным работам

6.1. Для участия в Акции необходимо:

- выбрать природный объект для осуществления практической природоохранной деятельности (размер участка не ограничивается);
- провести сбор экологической информации о выбранном участке;
- осуществить мероприятие по оказанию практической помощи в решении выявленных экологических проблем;
- предоставить творческий отчёт в виде мультимедийной презентации акции в формате ppt или pptx (прикрепить к googl-форме).

В презентации должно быть отражено следующее:

- название образовательной организации, осуществляющей проведение мероприятия, телефон, электронную почту;
- название отряда;
- краткое описание Акции;
- подтверждающие фотографии до и после проведения Акции.

7. Подведение итогов

8.1. Авторы работ, признанных победителями (1-е место) и призерами (2-е и 3-е место) муниципального этапа Акции, награждаются дипломами.

8.2. Итоги Конкурса публикуются на сайте Эколого-биологического центра г. Туапсе <https://biologi-centr-tuapse.profiedu.ru/> в разделе «Конкурсы».

8. Контактное лицо

8.1. Шхалахов Аслан Владимирович – педагог-организатор МБОУ ДО ЭБЦ г. Туапсе, тел. 2-20-18.

Директор МБОУ ДО ЭБЦ г. Туапсе

Т.М. Бурлай

Приложение 2
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Туапсинский район
« ____ » _____ № _____

Состав
организационного комитета (с правами жюри)
муниципального этапа краевой Акции «Эколята за чистоту Кубани»

Председатель:

1. Бондаренко А.А. – начальник МКУ «КРО Туапсинского района»;

Члены организационного комитета. комитета:

2. Барбул В.А. – заместитель начальника, начальник отдела воспитательной работы и дополнительного образования МКУ «КРО Туапсинского района»;
3. Корелина В.Ю.- старший воспитатель МБДОУ ДС № 32 «Березка» г. Туапсе;
4. Иванова Е.Е. – педагог дополнительного образования МБОУ ДО ЭБЦ им. А.И. Воейкова г. Туапсе;
5. Игнатенко А.А. – заведующий МБДОУ ДС № 37 «Сказка» г. Туапсе;
6. Гурьева Д.В – педагог-организатор МБОУ ДО ЭБЦ им. А.И. Воейкова г. Туапсе;
7. Корелова Н.И.- педагог дополнительного образования МБОУ ДО ЭБЦ им. А.И. Воейкова г. Туапсе;
8. Гетте О.Е.- педагог дополнительного образования МБОУ ДО ЭБЦ им. А.И. Воейкова г. Туапсе;
9. Оганесян Т.Г. - педагог дополнительного образования МБОУ ДО ЭБЦ им. А.И. Воейкова г. Туапсе;
10. Шхалахов А.В.- педагог дополнительного образования МБОУ ДО ЭБЦ им. А.И. Воейкова г. Туапсе;
11. Бекетова М.И.- старший воспитатель МБДОУ ДС № 42 «Красная шапочка» г. Туапсе.

Критерии оценки творческого отчета о проведении акции

1. Комплексность, полнота и объем проведенной акции;
2. Грамотное и логичное изложение полученных результатов;
3. Наличие фотоматериалов, отражающих работу автора(ов);
4. Творческий подход, новаторские приемы и нестандартные решения в организации и проведении акции;
5. Наличие и качество проведенных агитационных организационно-массовых мероприятий;
6. Эстетичность оформления презентаций. (Каждый критерий оценивается по 5-бальной шкале).
7. Итоги Акции проводятся по пяти возрастным категориям участников:
 - 5-6 лет;
 - 7-9 лет;
 - 10-14 лет;
 - 15-17 лет.

Анкета-Заявка

1. Название образовательной организации, осуществляющей проведение мероприятия, телефон, e-mail:

2. ФИО руководителя полностью (воспитатель, учитель, педагог), телефон:

3. Название отряда:

4. Месторасположение облагороженной территории: _____

*В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие в течение 5 лет использовать мои вышеперечисленные данные для составления списков участников Акции, опубликования списков на сайте, создания и отправки наградных документов Акции, рассылки конкурсных материалов, использования в печатных презентационных/методических материалах Акции, предоставления в государственные органы власти, для расчёта статистики участия в Акции.

Дата заполнения «____» _____ 2024 г.

Подпись руководителя* _____