

РАССМОТРЕНО: Педагогическим советом Протокол № 2 от 30.12.2022 г.	УТВЕРЖДАЮ: Директор МБОУ ДО ЭБЦ им. А.И. Воейкова г. Туапсе _____ Т.М. Бурлай Приказ № 90-ОД от 30.12.2022 г.
---	---

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ № 1-5

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

МБОУ ДО ЭБЦ ИМ. А.И. ВОЕЙКОВА Г. ТУАПСЕ

МО ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН

1. Общие положения

1.1 Положение о Педагогическом совете Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Эколого-биологического центра им. А. И. Воейкова г. Туапсе (далее - ЭБЦ) является нормативным правовым актом, разработано в соответствии с ч. 4 ст. 26. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, и другими федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ; Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей, утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации СанПиН 2.4.4.3172-14 г.; Санитарными правилами СП 3.1/2.4. 3598-20; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённом Приказом Министерства образования и науки РФ от 09 ноября 2018 г. №196, иными федеральными нормативными актами, Приказами и Распоряжениями Министерства образования и науки Краснодарского края, Уставом и локальными актами ЭБЦ.

1.2 Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников ЭБЦ.

В настоящее время деятельность Педагогического совета определяется Положением, разработанным и утвержденным педагогическим коллективом ЭБЦ в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.3 Срок полномочий Педагогического совета – один учебный год.

2. Задачи Педагогического совета:

- реализация государственной и региональной политики по вопросам образования (в частности, дополнительного);
- направление деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательной деятельности;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов реализации образовательных направлений.

3. Компетенция Педагогического совета:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования: программ из соответствующих федеральному государственному стандарту дополнительного образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;
- рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы;
- рассмотрение состояния и итогов методической работы, включая деятельность Методического совета, совершенствование педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;
- принятие решения о награждении учащихся, добившихся особых успехов;
- принятие решения о представлении к награждению педагогических

работников ЭБЦ;

- обсуждение режимных моментов деятельности ЭБЦ;
- заслушивание сообщений администрации ЭБЦ по вопросам организации образовательного процесса;
- обсуждение учебного плана, расписания занятий;
- обсуждение учебной нагрузки педагогических работников;
- рассмотрение вопроса о зачислении, переводе и отчислении учащихся;
- осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования.

4. Функции педагогического совета:

- определение стратегии образовательной деятельности;
- выбор типовых и анализ авторских, модифицированных и др. программ, обсуждение и рекомендация их к утверждению директором;
- выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;
- организация работы по повышению квалификации педагогических категорий работников, развитие их инициативы, распространение педагогического опыта;
- организация проведения опытно-экспериментальной работы;
- определение направления методического взаимодействия с другими организациями;
- утверждение режима работы учреждения, продолжительности учебной недели, возраста набора обучающихся, форм оценки образовательной деятельности;
- подготовка рекомендаций педагогических категорий работников на курсы повышения квалификации и стажировки, а также представления работников к различным видам поощрения;
- рассмотрение и рекомендация администрации спектра дополнительных платных образовательных услуг, связанных с педагогической деятельностью;
- на Педагогическом совете утверждаются локальные акты.

5. Состав Педагогического совета и организация его работы

5.1 В состав Педагогического совета входят: директор МБОУ ДО ЭБЦ им. А.И. Воейкова г. Туапсе (как правило, председатель), его заместители, педагоги, педагоги-организаторы, методисты, может быть приглашен председатель родительского комитета.

5.2 В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители учащихся, представители юридических лиц, финансирующих данное учреждение и др. Приглашение их определяется председателем Педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением).

5.3 Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5.4 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный

год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

5.5 Педагогический совет работает по плану.

5.6 Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы учреждения.

5.7 Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.8 Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор МБОУ ДО ЭБЦ им. А.И. Воейкова г. Туапсе и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.9 Директор МБОУ ДО ЭБЦ им. А.И. Воейкова г. Туапсе в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей данного учреждения, которые в трехдневный срок, при участии заинтересованных сторон, обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Книга протоколов педагогического совета МБОУ ДО ЭБЦ им. А. И. Воейкова г. Туапсе постоянно хранится в учреждении и передается по акту.

Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 290930343710282493392205396682444359568355846698

Владелец Бурлай Татьяна Михайловна

Действителен с 04.09.2023 по 03.09.2024